



ประกาศเทศบาลตำบลใหม่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐

ด้วยเทศบาลตำบลใหม่ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลใหม่ได้อนุมัติแล้ว

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐ ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังปรากฏรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ และสามารถเข้าดูได้ใน www.mai.go.th หัวข้อ - เทศบัญญัติงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกานต์นธิ ชำนาญนาค)
นายกเทศมนตรีตำบลใหม่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
 2 ก.พ. 2567 พ.ศ.....
 เทศบาลตำบลใหม่ อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 10

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินคือ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ก่อนตัดตาม เพิกถอน | งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย |
|---|---|--|------------------|--------------------|-----------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|--|
| แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน | งบดำเนินงาน | วัสดุสำนักงาน | | 40,000.00 | 36,600.00 | 13,000.00 (-) | 23,600.00 | หน้า 97/131 |
| แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน | งบดำเนินงาน | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | 40,000.00 | 28,250.00 | 13,000.00 (+) | 41,250.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ในเพียงพอในการเบิก จ่าย / หน้า 100/131 |

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอ.สว.ส. กว. สว.สว.
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 เงินคงอยู่โครงการที่โอนไปเข้างานอื่นที่นอกเหนือจาก

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ลงนามคน.....

ตามระเบียบ ส.ท.พ.ว.น.ค. กว.ทว.ว.ค. กว.ทว.ค. กว.ทว.ค. 26

น.ค. 2567

(ลงชื่อ)

(นางเด่นท์ นกกลาง)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... 1 ก.พ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

MMA

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวณัฐพร อุดมสนม.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง/กรมการคลัง

วันที่.....เดือน.....1.....พ.ศ. 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวอุษา เขื่อนทอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....1.....พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายกานต์วีร์ ชำนาญยศ)

ตำแหน่ง นายกฤษฎาภิบาลตำบลวังใหม่

วันที่.....เดือน.....2.....พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น สมมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... งานธุรการ กองสวัสดิการสังคม

ที่... นม ๕๘๙๐๗/... วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง... ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ กองสวัสดิการสังคม ได้ตั้งงบประมาณในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์แต่เนื่องจากงบประมาณเหลือไม่เพียงพอที่จะดำเนินการได้ จึงเห็นควรดำเนินการโอนเพิ่มและโอนลด ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

- ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณคงเหลือ ๒๘,๒๕๐ บาท ซึ่งงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายเห็นควรโอนเพิ่มจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุ สำนักงาน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

- ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๖,๖๐๐ บาท สามารถโอนลดไปเพิ่มในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท


ระเบียบปฏิบัติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ปลัดเทศบาล เพื่อโปรดทราบ



(นางเสnthิ นกกลาง)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลใหม่

- เพื่อโปรดทราบ (นางสาวพิชญา คำจันทร์)

 นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

(นางสาวอุษา เสธินกลาง)

(นายกเทศมนตรี ตำบลใหม่)

นายกเทศมนตรีตำบลใหม่

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รองปลัดเทศบาล ข้าราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลใหม่