



ประกาศเทศบาลตำบลใหม่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๗

เทศบาลตำบลใหม่ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อายัดอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ โดยอนุมัติของสภาเทศบาลตำบลใหม่ ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลใหม่ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังปรากฏรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ และสามารถเข้าดูได้ใน www.mai.go.th หัวข้อ - เทศบัญญัติงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายกานต์นิธิ ชำนาญนาค)
นายกเทศมนตรีตำบลใหม่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 เดือน ๒๗๐๐ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลใหม่ อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติเพื่อบริการ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	01. ปรับปรุงซ่อมแซมระบบเครื่องเสียงห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลใหม่	130,000.00	130,000.00	100,000.00 (-)	30,000.00	หน้า 31/131 เนื่องจากการตั้งงบประมาณไม่เป็นไปตาม 1. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กคจ (กวจ) 0405.2/ว 259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 ได้ชี้แจงข้อความเข้าใจคำนิยามความหมายของคำว่า "งานก่อสร้าง" 1.1 การซ่อมแซม หมายถึง การซ่อม การดำเนิร การ และหรือการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบ อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ให้คงสภาพและหรือใช้งานได้ ตามปกติดั้งเดิม 1.2 การปรับปรุง หมายถึง การแก้ไข การทำ และหรือการดำเนินการอื่นใด อันเป็นโครงสร้าง / ตั้งเป็นรายการใหม่ / เพื่อ

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ดงวิทย	01. เครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ (ห้องเทศบาลตำบลใหม่)	0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ (ห้องเทศบาลตำบลใหม่) จำนวน 1 ชุด มีคุณลักษณะดังนี้ - เครื่องขยายเสียง/ผสมสัญญาณ (Power Mixer) - ตู้ลำโพงแบบเบสขนาดใหญ่ - ตู้ลำโพงพร้อมขาตั้ง - ไมโครโฟนประชุมไร้สายแบบตั้งโต๊ะ - เครื่องรับส่งสัญญาณไมโครโฟนประชุมไร้สาย - ไมโครโฟนไร้สายมือถือ - ไมค์สาย - สายสัญญาณสำหรับเสียบชุดไมค์ประชุมไร้สาย - สายลำโพงพร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบเสียง - ตู้ Rack - โต๊ะวางเครื่องเสียง - เป็นกรณีที่มีได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 ลำดับที่ 1 หน้า
-----------------------	-----------------	---------	--------	---------------------------------------------------------	------	----------------	------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบประมาณ	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	01. เก้อ้อ เลื่อน มีพนักงาน มีที่ว่างแบบ หนึ่ง	2,282,000.00	1,246,340.00	5,500.00 (-)	1,240,840.00	1 - ตั้งไว้ที่ สำนักปลัด เทศบาล	หน้า 108/131
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสำนักงาน			0.00	5,500.00 (+)	5,500.00	เนื่องจากมีปริมาณงาน เพิ่มมากขึ้น และขอเติม ข้าราชการได้ส่งให้ช่าง ประเมินราคาแล้ว ค่า ซ่อมบำรุงรักษาสูงเกินไม่ คุ้มค่าในการซ่อม / - เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ล้อ เลื่อน มีพนักงาน มีที่ว่าง เช่น แบบหนึ่ง จำนวน 1 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ตามราคาท้อง ถื่น - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถื่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ .2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 19 หน้า 29 - ตั้งไว้ที่ กองช่าง	หน้า 108/131
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบประมาณ	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,282,000.00	1,240,840.00	10,000.00 (-)	1,230,840.00		

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 เดือน 12 ค.ศ. 2567

เทศบาลตำบลใหม่ อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ กาวิโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	01. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากมีปริมาณงาน เพิ่มมากขึ้น และของเดิม ชำรุด ได้สั่งให้ช่าง ประเมินราคาแล้ว ค่า ซ่อมบำรุงรักษาสูงเกิน ไม่ คุ้มค่าในการซ่อม / ตั้ง เป็นรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง พิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ จำนวน 1 เครื่อง - เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนด ไว้ในเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ กะ วางจัดซื้อเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ด้านมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 17 หน้า 28 - ตั้งไว้ที่ กองช่าง

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายอภิรักษ์ อภิรักษ์)

ตำแหน่ง นายกฤษฎาคมศัลยกรรม

วันที่เดือนพ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยครั้งที่ เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....

ตำแหน่ง

วันที่เดือนพ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลใหม่

ที่ นม ๕๘๙๐๑/๒๒๙ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

๑. เทศบาลตำบลใหม่ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
๒. สภาเทศบาลตำบลใหม่ ได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ๐๑.ปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลใหม่ ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลใหม่ สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล จะจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ประกอบสำหรับใช้ในการประชุม และจัดกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลตำบลใหม่ ซึ่งได้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ๐๑.ปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลใหม่ แต่การตั้งงบประมาณไม่เป็นไปตาม

๑.๑ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้ชักชวนความเข้าใจค่านิยามความหมายของคำว่า “งานก่อสร้าง”

๑.๑.๑ การซ่อมแซม หมายถึง การซ่อม การดำเนินการ และหรือการเปลี่ยนแปลง ส่วนประกอบ อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ให้คงสภาพและหรือใช้งานได้ตามปกติดังเดิม

๑.๑.๒ การปรับปรุง หมายถึง การแก้ไข การกระทำ และหรือการดำเนินการอื่นใด อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้มีสภาพดียิ่งขึ้น

๑.๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ซึ่งได้จำแนกเป็นครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

โอนตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๐๑. เครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ (ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลใหม่)

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ (ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลใหม่)

จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะดังนี้

- เครื่องขยายเสียง/ผสมสัญญาณ (Power Mixer)
- ตู้ลำโพงแบบแขวนผนัง
- ตู้ลำโพงพร้อมขาตั้ง
- ไมค์โครโฟนประชุมไร้สายแบบตั้งโต๊ะ
- เครื่องรับส่งสัญญาณไมค์โครโฟนประชุมไร้สาย
- ไมค์โครโฟนไร้สายมือถือคู่
- ไมค์สาย
- สายสัญญาณสำหรับเสียบชุดไมค์ประชุมไร้สาย
- สายลำโพงพร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบเสียง
- ตู้ Rack
- โต๊ะวางเครื่องเสียง
- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑
- ตั้งไว้ที่ สำนักปลัดเทศบาล

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์

๐๑. ปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องขยายเสียงห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลใหม่

จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท สามารถโอนงบประมาณไปตั้งเป็นรายการใหม่ สำหรับจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ (ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลใหม่) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ข้อพิจารณา

เห็นควรเสนอขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลใหม่ เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

สืบเอก



(วินัย สุขมาก)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



(นางสาวปริจิตรา ขาดิฐเข็ลคม)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลใหม่

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลใหม่

- เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวอุษา เป็อนกลาง)

รองปลัดเทศบาล มีส่วนราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลใหม่



(นงกนสนธิ์ ช่างสุภาค)

นายกเทศมนตรีตำบลใหม่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลใหม่ อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๕๘๙๐๓ / ๑๒๙ วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลใหม่

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลใหม่ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินประจำตำแหน่ง ซึ่งได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยกองช่าง เทศบาลตำบลใหม่ มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น และเครื่องเดิมที่ใช้ปัจจุบันได้ชำรุด ส่งให้ช่างประเมินราคาแล้วค่าซ่อมแซมสูงเกินไป จึงเห็นว่าไม่คุ้มค่าต่อการซ่อมแซม และจัดซื้อเก้าอี้พนักงานแบบมีพนักพิง จำนวน ๑ ตัว ทดแทนตัวเก่าที่ชำรุด กองช่าง ไม่ได้ตั้งงบประมาณ ๒๕๖๗ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประเภท เครื่องปริ้นเตอร์ และค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทเก้าอี้ล้อเลื่อน ไว้ เพื่อถูกต้องตามระเบียบข้อกฎหมาย ในการปฏิบัติงาน และครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ คุ้มค่าต่อการใช้งาน ได้ดียิ่งขึ้นไป จึงขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์

/ประเภท...

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. ประเภท เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A๔ จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท คุณสมบัติ

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขนาด A๔ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ บาท dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter , Legal และ สามารถหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) บัญชีครุภัณฑ์ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗) หน้าที่ ๒๘ ลำดับที่ ๑๗ และเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เนื่องจากกองช่างไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงเห็นควร
โอนเพิ่ม งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินประจำ
ตำแหน่ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

- ประเภท เก้าอี้ล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่วางแขนแบบหนัง จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๕,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่วางแขนแบบหนัง จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) บัญชีครุภัณฑ์ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗) หน้าที่ ๒๙ ลำดับที่ ๑๙ เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงใช้ราคาจากท้องตลาดในจังหวัดนครราชสีมา กอง
ช่างไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงเห็นควรโอนเพิ่ม งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

/ข้อกฎหมาย...

โอนลด

กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตาม พรบ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลใหม่ งบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอ จึงเห็นควรโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประเภทเครื่องพิมพ์ และ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภท เก้าอี้ล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่วางแขนแบบหนัง ดังนี้

ประเภท

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ประเภท เก้าอี้ล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่วางแขนแบบหนัง จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ

๕,๕๐๐ บาท

รวมโอนลด ๑๕,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

/ข้อกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย

ระเบียบฯ การโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗

ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา


ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ เทศบาลตำบลใหม่ สามารถบริหารกิจการโครงการในการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามอำนาจหน้าที่ได้ จึงเห็นสมควรพิจารณาอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในกองช่าง ของเทศบาลตำบลใหม่ ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ


(นางเกษณี ฉายพิมาย)

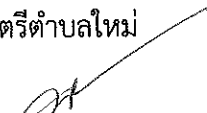
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลใหม่


(นายเจริญทรัพย์ เนาว์นนท์)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

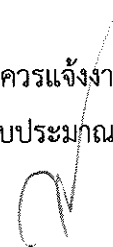
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลใหม่


(นางสาวนันทิชา อุตเสนา)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลใหม่

() อนุมัติ/เห็นควรแจ้งงานกิจการสภาฯ

เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....


(นายกานต์นิธิ ขำนาถุนาค)

นายกเทศมนตรีตำบลใหม่

แนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ นม ๕๘๙๐๓/๑๒๙ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๕๖๗

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม 2566

แนวทางการพิจารณาเบื้องต้น

1. การจัดการระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน ต้องผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
2. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%) แล้ว และมีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมค่าขนส่งและติดตั้งแล้ว ยกเว้นในพื้นที่ห่างไกล หรือพื้นที่ทุรกันดาร หรือพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ ให้พิจารณาตามความเหมาะสม
4. คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางนี้เป็นคุณลักษณะขั้นต่ำ (Minimum Requirement) ในการจัดซื้อ ควรกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมให้ตรงตามความต้องการ ภายในราคาที่กำหนด
5. หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้พิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ดังนี้

“ราคากลาง” หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ

ในกรณีที่มีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ (3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใดตาม (4) (5) หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

52. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

53. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้